

경기북부어린이박물관 상설전시(숲생태존) 개편 설계 및 체험전시물 제작·설치 입찰공고

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제43조에 의하여 “경기북부어린이박물관 상설전시(숲생태존) 개편 설계 및 체험전시물 제작·설치” 입찰의 사업자를 선정하고자 다음과 같이 입찰을 공고합니다.

입찰 설명서 구성은 다음과 같으며 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰 설명서를 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따른 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 다 음 -

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」·시행령·시행규칙
- 법률 제9조(계약의 방법) 및 제13조 2항(낙찰자 결정)
- 시행령 제43조(협상에 의한 계약 체결) 및 제44조(지식기반사업 등의 계약방법) 등
- 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준
- 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준 제7장(협상에 의한 계약체결 기준) 등
- 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
- 국가종합전자조달시스템 입찰참가등록규정
- 청렴계약 이행 각서 및 청렴계약 특별유의서
- 기타 동 사업과 관련된 법령 등 (본문 참조)
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보건 보호를 위한 **안전보건 관리 준수 서약서**를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 안전보건 관리 준수 서약서를 제출한 것으로 간주하며 안전보건관리 책임자, 안전관리 대책에 대한 사전 검토가 진행되며, 이에 따른 자격증, 노무의 취업상태, 각종 증빙서류를 요청할 수 있습니다.
- 본 입찰은 과업 내역 상 재해·안전사고 발생 가능성이 있다고 판단되는 용역으로 「중대재해처벌법」 제4조 및 제9조(안전 및 보건 확보 의무)가 적용되며, 입찰에 참가하고자 하는 자는 **사업비 중 전시공간 설계, 전시품 기획, 전시품 제작 예산의 1.38% 이상 안전보건관리비를 편성하고, 전시품 설치 공사비의 2.07% 이상 산업안전보건관리비를 편성**해야 합니다. 이는 **정산 의무화 대상**입니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명: 경기북부어린이박물관 상설전시(숲생태존) 개편 설계 및 체험전시물 제작·설치 용역

나. 과업기간: 착수일로부터 2026.02.06.

다. 과업내용: 과업내용서와 제안요청서에 따름

라. 기초금액: 금370,000,000원(금삼억칠천만원) ※부가세 포함

※ 본 사업은 부가가치세가 포함된 금액으로, 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 가격제안서를 접수하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 제외 후 계약 체결함

마. 입찰방법: 제한경쟁입찰

바. 낙찰자 선정방법: 협상에 의한 계약

- 제안서에 대한 기술능력 평가점수(90점)와 입찰가격 평가점수(10점)를 합산하여 최고득점자를 우선 협상 대상자로 선정, 협상 후 계약체결

※ 우선 협상 대상자와 협상 결렬 시 차순위 순으로 협상 및 계약체결

2. 입찰 참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조(입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰 참가자격 요건의 증명)에 의한 소정의 자격을 갖추고, 국가종합전자조달시스템(나라장터) 입찰참가자격 등록규정에 따라 **입찰마감일 전일까지 다음의 자격을 모두 갖춘 자**

※ 나라장터(조달청 G2B)를 통한 전자입찰에 응하지 않은 경우 무효 처리

－ 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중·소기업·소상공인 확인서를 소지한 자

※ “중소기업·소상공인 확인서”는 “중소기업제품 공공구매 종합정보망(www.smpp.go.kr)”에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없으며, 무효 처리

－ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 의한 직접생산확인증명서[세부품명: 실물 모형 및 전시물, 물품 분류번호 10자리: 6010989901]를 소지한 자

－ 「산업디자인진흥법」 제9조에 의한 산업디자인 전문회사(종합디자인분야[업종코드 4444] 또는 환경디자인분야[업종코드 4442])로 입찰 참가 등록하고, 산업디자인진흥법 제9조에 의한 직접생산확인증명서[세부품명: 디자인서비스, 세부품명번호 10자리 8214150201]를 소지한 자

－ 「건설산업기본법」 제9조에 의한 실내건축공사업(업종코드 4990)으로 입찰 참가 등록한 자

※ 중·소기업·소상공인 확인서 및 직접생산확인증명서는 제안서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함

나. 공동수급(공동이행방식) 불허

다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 동법 시행령 제92조에 의거 제한받지 않는 자(부정당업자의 입찰 참가 자격 제한)

－ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 규정에 의해 부정당업자로 입찰 참가자격 제한을 받은 자는 제외

－ 응모신청일 기준으로 등록취소, 휴·폐업, 관련 면허 영업(업무)정지(입찰참가 자격에 규정된 면허에 대해 업무 정지여부 판단), 부정당업체 지정 등 결격 사유가 있는 업체 응모 불가

라. 입찰에 참여하고자 하는 업체를 하도급을 할 수 없으며, 수요기관의 승인 없이 하도급을 하거나 관련 법령에 따른 하도급 규정을 위반하여 하도급을 한 경우에는 관계 법령(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등)에 따라 입찰자 선정에서 제외함

마. 본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 청렴계약 특수 조건을 준수하겠다는 청렴계약이행서약을 제출하여야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰 참여 불가함

3. 입찰 등록

가. 공고 기간: 2025. 08. 11.(월) ~ 2025. 09. 01.(일)

※ 공고기간 내 국가종합전달조달시스템(나라장터)에서 제안요청서 관련 서식 내려받아 활용

나. 제안서 제출

- 일시: 2025. 09. 02.(화) 10:00~12:00, 13:00~15:00 (마감시간 이후 접수 불가)

- 장소: 경기도 동두천시 평화로 2910번길 46 경기북부어린이박물관 2층 기획운영팀

※ 반드시 직접 제출하여야 함(우편, 이메일, 팩스 등 접수 불가)

※ 대리인 등록 접수의 경우 입찰 참가 대리인의 재직증명서 및 신분증 지참

구분	편철 순서	제출 서류	서식 번호	부수	비고
입찰 등록 서류	1	입찰 등록 서류 표지	서식 제1-1호	1	
	2	입찰 참가 신청서	서식 제1-2호	1	법인인감 날인
	3	확인서(입찰 참가자격 제한 현황)	서식 제1-3호	1	
	4	서약서	서식 제1-4호	1	
	5	보안서약서	서식 제1-5호	1	
	6	청렴계약이행서약서	서식 제1-6호	1	
	7	개인정보제공동의서	서식 제1-7호	1	
	8	안전보건 관리 준수 서약서	서식 제1-8호	1	
	9	제안신청서	서식 제1-9호	1	
	10	위임장 및 재직증명서, 신분증	서식 제1-10호	각1부	대리인 등록 시 제출
	11	법인 등기부등본 및 사업자등록증	-	각1부	사본, 원본대조필 날인
	12	법인 인감증명서 및 사용인감계	-	각1부	법인인감 지참, 사용인감 사용시 사용인감계 지참
	13	경쟁입찰 참가 자격 등록증	-	1	나라장터에서 전체페이지 출력 ※발급일자는 공고일 이후로 한함
	14	중소기업 또는 소상공인 확인서	-	1	중소기업제품 공공구매종합정보망
	15	부정당 확인 내역	-		나라장터에서 출력
정량	16	정량평가 제안서 표지	서식 제2-1호	1	
	17	일반현황 및 주요 연혁	서식 제2-2호	1	
	18	조직 및 인력 현황	서식 제2-3호	1	
	19	최근 3년간 유사 사업 수행 실적	서식 제2-4호	1	
	20	실적 증명서	서식 제2-5호	1	실적 증명 가능 서류 첨부 ※ 민간실적의 경우 실적증명서, 세금계산서, 계약서 모두 첨부
	21	기술 인력 보유 현황	서식 제2-6호	1	
	22	사업 책임자 이력사항	서식 제2-7호	1	
	23	분야별 참여인력 자격사항 등 요약	서식 제2-8호	1	
	24	수행능력 자기평가 점수표	서식 제2-9호	1	
	25	신용평가등급확인서 (경영, 재정 상태 건실도 확인용)	-	1	입찰공고일 기준 최근 1년 이내 로 유효기간 내에 있어야 함
정성	26	정성평가 제안서 표지	서식 제3-1호	1	원본에만 업체명 또는 대표직인 날인
	27	정성평가 제안서 발표자료 표지	서식 제3-2호 -	8 2	원본 1부, 사본(평가용) 7부 PDF형태로 저장매체(USB) 제출
가 격	28	입찰가격 제안서 봉투	서식 제4-1호	1	밀봉 후 날인하여 제출
	29	가격제안서	서식 제4-2호	1	(제안서와 분리, 부가가치세 포함)
제 출	30	입찰참가 제안서 제출증	서식 제5-1호	1	
		입찰참가 제안서 접수증			

○ 제안서 지침사항

- ① 제안서는 원본 1부와 평가용 사본 7부(“원본대조필”을 명기하고 법인인감 날인)를 제출하며, 사본에는 업체(기관)명, 대표자명, 업체(기관) 로고 등 제안자 명을 인식할 수 있는 정보 기입·표기 금지
- ② 제안서 심사를 위하여 입증자료 제출을 추가로 요구할 수 있으며 등록업체(제안사)는 이에 따라야 함. 이를 거부할 경우 부적격 판정 및 감점을 받을 수 있음. 또한, 제출한 서류가 사실과 상이할 경우, 탈락 및 계약 이후라도 계약 해지의 사유가 되며, 지방계약법에 의거 부정당업자 제재를 받을 수 있음
- ③ 증명 자료가 제출되지 않은 사항에 대해서는 인정하지 않으며 별도 서식 없음
- ④ 제출한 제안서는 수정 또는 추가할 수 없으나, 발주처에서 추가 자료를 요청한 경우에 한해 그 자료의 효력을 인정함
- ⑤ 제출기한 내에 제출된 제안서만 유효하고, 제안된 자료는 반환하지 않음
- ⑥ 기타 사항은 제안요청서, 과업내용서에서 정한 방법 및 내용 준수

4. 제안서 평가

가. 평가일시/장소: 2025. 09. 04. (목) 14:00 / 경기북부어린이박물관 1층 강당 (예정)

나. 제안서 평가 및 협상적격자 선정: 서면 통보하며 미 선정 업체에 대한 통보는 생략

다. 제안서 설명: 제안서 발표 시간은 15분 이내, 질의응답(10분) 순

라. 제안 설명자는 제안사의 책임자(1명) 및 보조자(1명) 등 2명 이내로 제한하며, 발표자는 공고일 전일 기준 제안사 소속에 한함(재직증명서, 4대 보험확인서 제출 확인)

마. 업체 이름을 유추할 만한 내용을 제안서나 프레젠테이션 시 포함할 수 없음

바. 발표 내용이 제안서와 상이한 사항이 있는 경우 그 사유를 명확히 명기하여야 함

사. 제안사는 다른 제안사의 설명 내용을 청취할 수 없음

아. 평가와 관련한 사항은 비공개를 원칙으로 하며, 어떠한 이의도 제기할 수 없음

- 평가위원회에서 발표한 내용은 용역 수행 시 반드시 이행해야 하며, 미이행 시 계약 위반으로 간주하여 계약 해지 및 손해배상 청구 등의 불이익을 받을 수 있음

- 본 제안서 발표에 소요되는 일체 비용은 제안 참가업체 부담

- 발표에 사용되는 장비(빔 프로젝터, 노트북에 한함)는 발주처에서 제공

※ 평가 당일 30분 전에 도착하여 사전 점검 요함, 사전 점검 미실시로 인한 문제는 제안사의 책임으로 함

※ 평가일정 및 평가 장소 등은 발주처 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전통지

※ 그 밖의 사항은 제안요청서 참조

5. 협상적격자 선정 및 협상 실시

가. 협상적격자 선정

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제43조, 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준」 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준 등을 기초로 발주처가 정한 평가 항목 및 배점 기준에 따라 기술능력과 가격평가 점수의 합산 점수를 평가한 후 종합평점 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 고득점 순으로 협상 절차를 통해 발주처에 가장 유리하다고 인정되는 자를 낙찰자로 선정
- 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액 (예정가격을 작성한 경우 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외함

나. 협상 순서

- 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우 기술능력 평가(정성평가) 점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함.
- 협상적격자 및 협상순위가 결정된 경우 협상적격자에게 협상순위와 일정을 통보하고, 미선정 업체에 대한 통보는 생략함

다. 협상 진행

- 계약담당자는 결정된 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니함
- 계약담당자는 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시함
- 선순위 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시함
- 결정된 협상순위에 따라 결정된 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니함
- 지정된 협상일시에 협상대상자가 불참할 경우 협상을 포기한 것으로 간주하고 순위 협상적격자 순으로 협상하여 낙찰자를 결정함
- 모든 협상대상자와 협상이 결렬될 경우는 재공고 입찰에 부칠 수 있음

6 낙찰자 결정

협상대상자 순으로 협상기준금액을 기준으로 협상을 실시하며, 협상 성립된 경우 낙찰자로 결정함

7. 입찰무효에 관한 사항

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조에 따름

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금 납부 면제(참가 신청서의 납부면제 및 지급 확약으로 대신함)

나. 입찰보증금의 지방자치단체 세입 조치에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제38조의 규정에 의함.

다. 낙찰된 후 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 등에 대하여는 입찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 재단에 현금 납부하여야 하며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재될 수 있음.

9. 청렴계약제 이행준수

본 계약은 경기문화재단에서 시행하는 청렴계약제 시행대상 건으로 모든 업체는 청렴계약 이행서약서를 제출한 것으로 간주하고 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 청렴계약 이행서약서를 반드시 재단에 제출하여야 함

10. 기타 사항

- 가. 참가등록은 업체 대표자가 인장을 지참하여 직접등록 하는 것을 원칙으로 하고, 대리인의 경우 위임장, 재직증명서를 지참하여 등록하여야 하며, 참가자격 입증서류를 제출하여야 함
- 나. 제안서는 발주처에서 교부한 제안요청서에 의거하여 사실대로 작성하여야 하며, 조회 결과 허위사실이 발견될 시 등록, 낙찰취소 등 계약을 해지함
- 다. 제출된 서류는 일절 반환하지 않고 제안서 평가결과 및 평가관련 세부내용은 공개하지 않음
- 라. 입찰자는 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 사전에 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 마. 모든 입증 서류는 공고일을 기준으로 하고 반드시 공신력이 있는 관련 기관 증명서를 첨부하며 부득이 원본을 제출할 수 없을 경우 원본대조를 필하여야 함
- 바. 평가자료 작성에 필요한 비용은 작성자가 부담하여야 하며, 비용 청구는 불가함
- 사. 본 공고에 관하여 발생하는 이견은 경기문화재단의 해석에 따름
- 아. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방계약법, 예규, 고시, 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준(행정안전부 예규 제325호), 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규 제332호), 지방자치단체 용역 계약 일반 조건, 과업내용서, 제안요청서 등 입찰에 관한 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰 참가자에게 있음
- 자. 낙찰된 경우 제출된 제안서는 계약서의 일부로 간주되므로 작성에 유의해야 함.

11. 문의사항

- 가. 전자입찰 이용 사항: 국가종합전자조달시스템 정부조달 콜센터(☎1588-0800)
- 나. 과업 내용 관련 사항: 경기북부어린이박물관 학예연구팀 (☎031-868-9646)
- 다. 입찰·계약 관련 사항: 경기북부어린이박물관 기획운영팀 (☎031-868-9616)

※ 입찰과 관련하여 금품, 향응 수수 등 비위사실을 확인하신 경우 경기문화재단 인권감사실로 신고해 주시기 바랍니다. [031-231-7287, samlee102@ggcf.or.kr]



2025년 08월

경기문화재단 대표이사